



# WeSend

Envoi de fichiers Volumineux

wesend.fr

01 46 08 83 70 ☎

Lun - Ven 9h30 - 18h

## Guide Pas à Pas WeSend

### Inscription et pré requis

WeSend est une application qui permet d'envoyer des fichiers lourds, de façon sécurisée, via internet. Les destinataires reçoivent par email un lien pour télécharger les fichiers. **L'utilisateur doit disposer d'un compte WeSend** : [Inscription et caractéristique des comptes WeSend](#)

Les fonctionnalités et capacités d'envoi disponibles dépendent du profil du compte utilisateur WeSend. Une fois inscrit, l'utilisateur peut se connecter à son interface WeSend en renseignant Identifiant et mot de passe depuis la page d'accueil du site [wesend.fr](#)

adresse@domaine.fr  OK

Se souvenir de moi  Mot de passe oublié ?

### 1 Envoi de fichiers

Lors de la connexion l'utilisateur accède à l'onglet **ENVOYER**  
L'envoi s'effectue en 4 étapes :

**Sélection des fichiers à envoyer.**

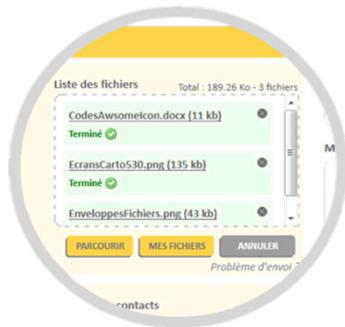
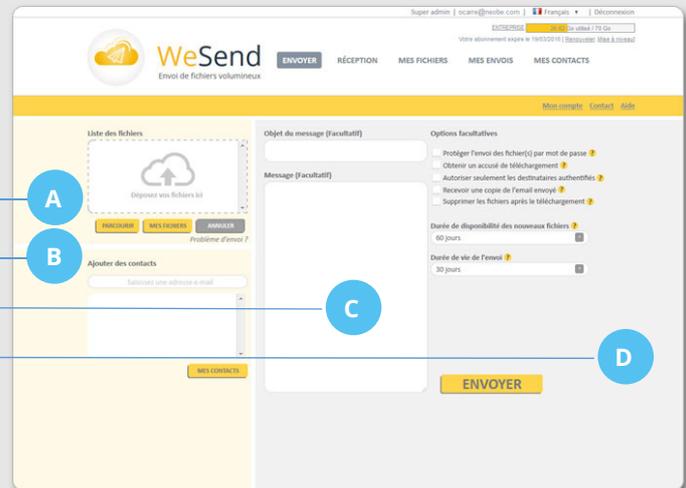
**Sélection des destinataires..**

**Rédaction du message et de l'objet d'accompagnement.**

**La sélection des options d'envois.**

L'envoi est réalisé en cliquant sur le bouton **ENVOYER**

**Le destinataire reçoit un lien de téléchargement personnalisé.**



**A** téléchargement Ultra rapide

**B** Gestion des destinataires

**C** Message et objet

**D** Options de sécurité

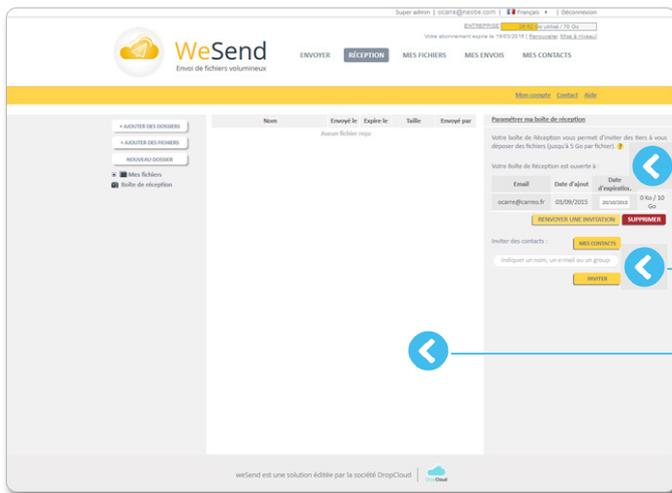
**Sélection des fichiers** : en parcourant le disque utilisateur (bouton **PARCOURIR**), en faisant glisser le fichier dans la fenêtre « liste des fichiers » depuis Windows ou en sélectionnant les fichiers dans les éléments précédemment envoyés avec WeSend. C'est lors de cette sélection que l'utilisateur peut décider de crypter son envoi.

**Sélection des destinataires** par saisie d'adresse emails ou sélection dans la base de contacts WeSend. Les destinataires saisis lors d'envois précédent apparaissent sous formes de raccourcis sous la fenêtre d'ajout des contacts.

**Rédaction du message et de l'objet** accompagnant les liens de téléchargements.

**La sélection des options d'envois** : protection par mot de passe, durée de vie des fichiers et des envois, accusé de téléchargement, envoi d'une copie de l'email, suppression automatique des fichiers après téléchargement (options disponibles selon profil souscrit).

## 2 Invitation et réception de fichiers



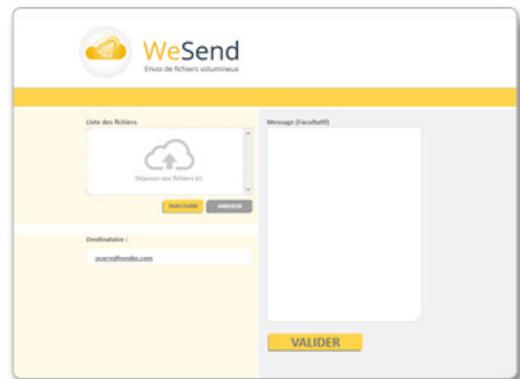
L'onglet RECEPTION de l'interface permet à l'utilisateur de déposer des fichiers volumineux sur son compte WeSend :

● **Invités enregistrés** : Liste des tiers habilités à déposer des fichiers.

● **Invitation** : déclenchement d'une invitation.

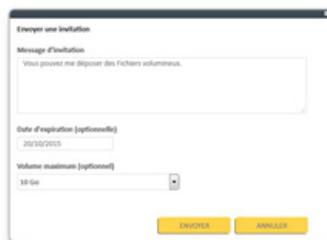
● **Liste des fichiers déposés par des invités.**

Ecran de dépôt de fichiers tiers.



### Invitation :

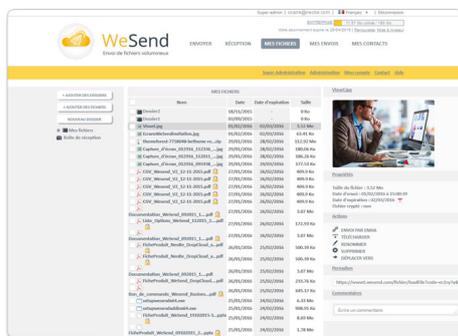
Fenêtre d'invitation.



Email d'invitation?



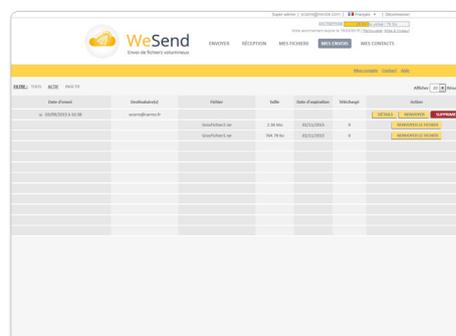
## 3 Mes fichiers



L'onglet MES FICHIERS permet d'accéder à l'ensemble des fichiers envoyés stockés :

- Visualisation téléchargement et renvoi du fichier par email.
- Ajout, déplacement ou suppression de fichiers et de répertoires.

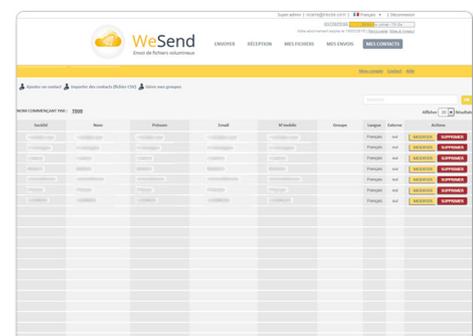
## 4 Mes Envois



L'onglet MES ENVOIS permet de lister l'ensemble des envois réalisés :

- Accès au détail de l'envoi : fichiers, destinataires, options.
- Possibilité de refaire tout ou partie de l'envoi (sous réserve de disponibilité des fichiers).

## 5 Mes Contacts



L'onglet MES CONTACTS permet de gérer l'ensemble des destinataires :

- Création de fiches contacts : identité, email, tel mobile.
- Possibilité de rattacher les contacts à des groupes (entités).

L'équipe WeSend DropCloud se tient à votre disposition pour tout question commerciale et technique.

wesend.fr

01 46 08 83 70 ☎

Lun -Ven 9h30 - 18h